



ประกาศเทศบาลตำบลสวนหลวง
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของเทศบาลตำบลสวนหลวง

.....
ด้วยเทศบาลตำบลสวนหลวง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลสวนหลวง เป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสวนหลวงเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ เพื่อให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีประสิทธิภาพและมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๒๖(๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศฉบับนี้ และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ <http://suanluangcity.go.th> หัวข้อแผนพัฒนาท้องถิ่น หัวข้อย่อยแผนการดำเนินงาน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสำรวย กลิ่นอภัย)
นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



เทศบาลตำบลสวนหลวง
อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑	
บทนำ	๑
บทที่ ๒	
บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๕
บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรมแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐานการสาธารณสุขภาค	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๙
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพราษฎร ฯ	
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๑
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๓
แผนงานการเกษตร	๑๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการยกระดับคุณภาพชีวิตที่เป็นอยู่ ฯ	
แผนบริหารงานทั่วไป	๑๕
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๐
แผนการศึกษา	๒๒
แผนงานสาธารณสุข	๒๖
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๙
แผนงานเคหะและชุมชน	๓๑
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๓๓
แผนงานงบบกลาง	๓๔
แผนงานการเกษตร	๓๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ ฯ	
แผนงานเคหะและชุมชน	๓๗
แผนงานการเกษตร	๓๘
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯ	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๙
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๔๐
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๔๓

บทที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อแสดงถึงจุดมุ่งหมายรายละเอียด แผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่จะดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ความรับผิดชอบของเทศบาลประจำปีงบประมาณนั้นๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์กรมีความชัดเจนมากขึ้นการประสานงาน การบูรณาการ การทำงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และองค์กรประชาชน เป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สามารถวัดความสัมฤทธิ์การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานได้ และใช้เป็นสมมติฐานในการจัดทำกรอบ/แผนยุทธศาสตร์ ต่อไป โดยมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการเข้าดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. เพื่อให้การดำเนินงานของเทศบาลตำบลสวนหลวง มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น เป็นประโยชน์ในการประสาน และบูรณาการแผนการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ ได้โดยไม่ซ้ำซ้อน
๓. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน

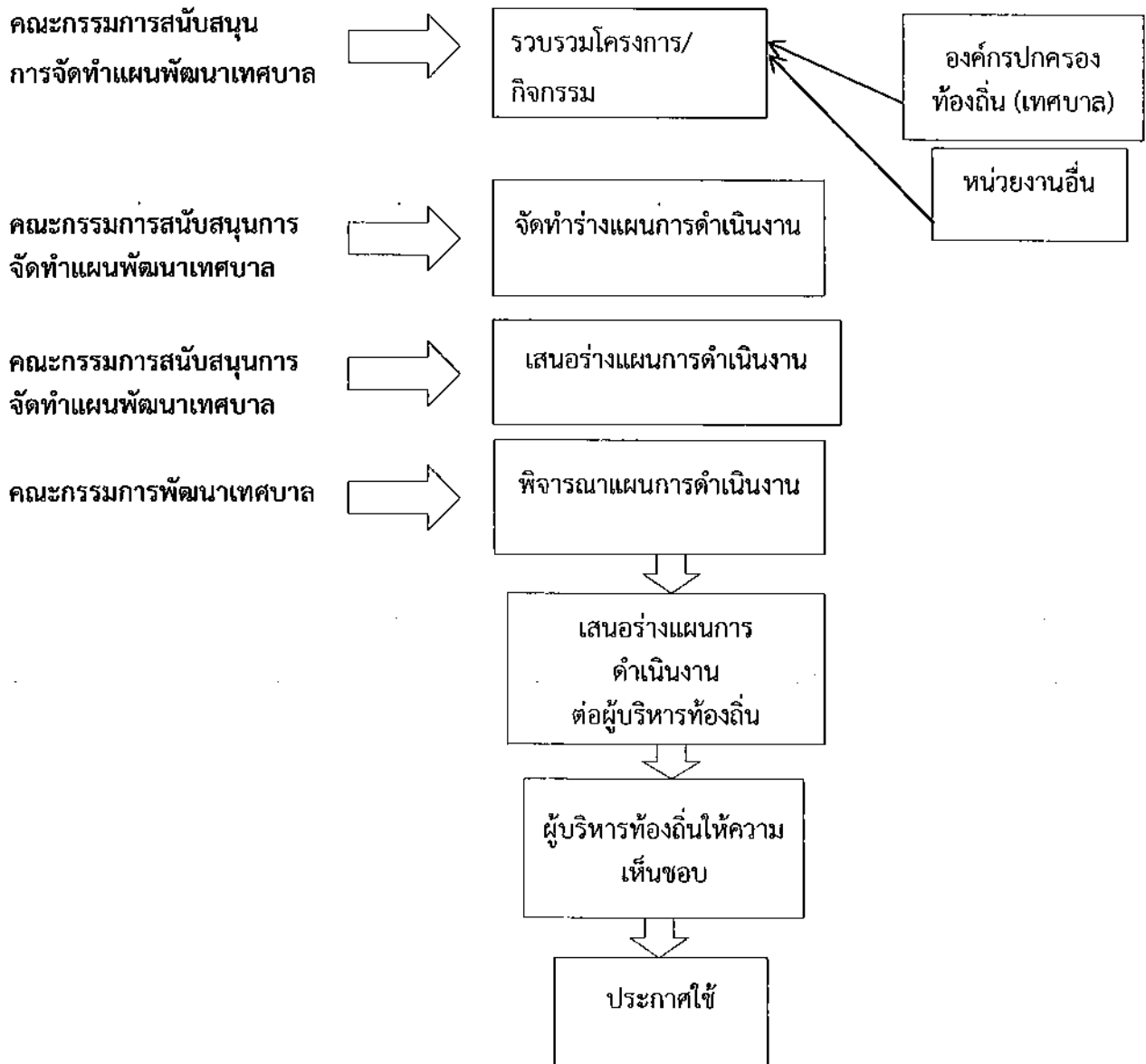
ขั้นตอนในการจัดแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ได้กำหนดให้เทศบาลจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาของเทศบาลหน่วยงานเทศบาลส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินงานในพื้นที่ของเทศบาลแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนแผนภูมิได้ดังนี้



ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการจริงในพื้นที่เทศบาล ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมของเทศบาลแห่งนั้นเองและโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินงานของจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาล โดยมีโครงร่างแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย บทนำ วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน และประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ดังนี้

- ๑.๑ บทนำ
- ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม องค์กรประกอบ ประกอบด้วย บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑) เป็นแบบบัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบการจัดทำแผนดำเนินงานตามแบบ ผด.๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย การลงยุทธศาสตร์โดยภาพรวมทั้งหมดจะต้องเป็นร้อยละเสมอ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒) เป็นบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์ โดยนำลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท) /สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศการใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินการภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ประโยชน์ของการแผนการดำเนินงาน

๑. ผู้บริหารสามารถใช้แผนการดำเนินงานประจำปีเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการงบประมาณตามแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม
๓. สภาท้องถิ่นและประชาชน สามารถใช้แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการควบคุมติดตามและประเมินผลงานของผู้บริหารได้

บทที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

เพื่อให้ทราบถึงโครงการพัฒนาที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่ของเทศบาลตำบลสวนหลวง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งใช้เป็นแนวทางในการบริหารงาน การประสานและการติดตามประเมินผลการพัฒนาของเทศบาลตำบลสวนหลวง ตลอดจนก่อให้เกิดความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และตามแผนงานที่กำหนดไว้ในแต่ละด้าน โดยกำหนดรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ทำให้มีแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจนในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลตำบลสวนหลวง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓	๓.๔๑	๓๗๐,๐๐๐	๒.๐๔	กองช่าง
รวม	๓	๓.๔๑	๓๗๐,๐๐๐	๒.๐๔	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมพัฒนาพื้นที่ของราษฎร ส่งเสริมให้กลุ่มอาชีพพัฒนาด้านการแปรรูปผลิตภัณฑ์เพิ่มคุณภาพและรายได้					
๒.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓	๓.๔๑	๓๐,๐๐๐	๐.๑๗	กองสวัสดิการสังคม
๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๑๔	๑๐,๐๐๐	๐.๐๖	สำนักปลัดฯ
๒.๓ แผนงานการเกษตร	๒	๒.๒๗	๒๒๐,๐๐๐	๑.๒๑	สำนักปลัดฯ
รวม	๖	๖.๘๒	๒๖๐,๐๐๐	๑.๔๔	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นอยู่ ส่งเสริมการศึกษาและสังคมสงเคราะห์					
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๖	๑๘.๑๘	๑,๓๔๐,๐๐๐	๗.๔๐	สำนักปลัดฯ/กองคลัง
๓.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๖	๖.๘๒	๓๑๐,๐๐๐	๑.๗๑	สำนักปลัดฯ
๓.๓ แผนงานการศึกษา	๑๓	๑๔.๗๗	๑,๔๑๕,๑๗๓	๗.๘๑	กองการศึกษา
๓.๔ แผนงานสาธารณสุข	๑๐	๑๑.๓๖	๘๘๙,๐๐๐	๔.๙๑	กองสาธารณสุข
๓.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๔	๔.๕๕	๙๐,๐๐๐	๐.๕๐	กองสวัสดิการสังคม
๓.๖ แผนงานเคหะและชุมชน	๔	๔.๕๕	๕๗๐,๐๐๐	๓.๑๕	กองช่าง
๓.๗ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๔	๔.๕๕	๒๙๐,๐๐๐	๑.๖๐	กองการศึกษา
๓.๘ แผนงานงบบกกลาง	๗	๗.๙๕	๑๑,๔๙๐,๐๐๐	๖๓.๔๓	เทศบาลตำบลสวนหลวง
๓.๙ แผนงานการเกษตร	๑	๑.๑๔	๒๐,๐๐๐	๐.๑๑	สำนักปลัดฯ
รวม	๖๕	๗๓.๘๖	๑๖,๔๑๔,๑๗๓	๙๐.๖๒	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจกรรมอนุรักษ์การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนและการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์					
๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๓	๓.๔๑	๖๒๐,๐๐๐	๓.๔๒	กองสาธารณสุข
๔.๒ แผนงานการเกษตร	๓	๓.๔๑	๓๐,๐๐๐	๐.๑๗	สำนักปลัดฯ
รวม	๖	๖.๘๒	๖๕๐,๐๐๐	๓.๕๙	

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการส่งเสริมบทบาทการปกครองส่วนท้องถิ่นและการกีฬา					
๕.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๑๔	๒๐,๐๐๐	๐.๑๑	สำนักปลัดฯ
๕.๒ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๗	๗.๙๕	๔๐๐,๐๐๐	๒.๒๑	กองการศึกษาฯ
รวม	๘	๙.๐๙	๔๒๐,๐๐๐	๒.๓๒	
รวมทั้งสิ้น	๘๘	๑๐๐	๑๘,๑๑๔,๑๗๓	๑๐๐	

แบบ ผด. ๐๑/๓

บัญชีสรุปครุภัณฑ์

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เทศบาลตำบลสวนหลวง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน					
๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๓	๓๕	๓๐,๐๐๐	๓๑.๔	สำนักปลัดฯ/กองคลัง
๑.๒ แผนงานส่งเสริมเศรษฐกิจ	๑	๒๕	๑๒,๐๐๐	๒๘.๖	กองสวัสดิการสังคม
รวม	๔	๑๐๐	๔๒,๐๐๐	๑๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๔	๑๐๐	๔๒,๐๐๐	๑๐๐	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เทศบาลตำบลสวนหลวง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖						
						พ.ศ.๒๕๖๕ ต.ค. พ.ย. ธ.ค.	ม.ค. ก.พ. มี.ค.	เม.ย พ.ค. มิ.ย.	ก.ค. ส.ค. ก.ย.			
๑	จ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ต่างๆของ ทต.สวนหลวง (ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกหรือนิติบุคคล)	เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่ารับรอง แบบ ค่าควบคุมงานก่อสร้างที่จ่ายให้ แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคล ภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง งานก่อสร้างอื่นๆ งานก่อสร้างทาง สะพานและท่อเหลี่ยม งานก่อสร้าง ชลประทาน งานก่อสร้างอาคาร ฯลฯ (ในกรณีไม่มีแบบ เพื่อต้องการแบบ ก่อสร้างหรือต้องการแก้ไขแบบ)	๕๐,๐๐๐	ทต.สวนหลวง	กองช่าง							
เทศบัญญัติงบประมาณ ปีพ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๙๙												

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลตำบลสวนหลวง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการยกระดับคุณภาพชีวิตที่เป็นอยู่ ส่งเสริมการศึกษาและสังคมสงเคราะห์

๓.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖												
						พ.ศ.๒๕๖๕	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ต่างๆของเทศบาล กองสวัสดิการ เทศบัญญัติงบประมาณ ปีพ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๕๖	จากโครงการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ	๑๐,๐๐๐	ทต.สวนหลวง	กอง สวัสดิการฯ	←												
๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินต่างๆ เทศบัญญัติงบประมาณ ปีพ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๕๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุง รักษาทรัพย์สินต่างๆในกอง สวัสดิการ	๑๐,๐๐๐	ทต.สวนหลวง	กอง สวัสดิการฯ	←												
๓	ค่าจัดซื้อวัสดุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น ของกองสวัสดิการสังคม เทศบาล ตำบลสวนหลวง -วัสดุสำนักงาน ๒๐,๐๐๐.- บาท -วัสดุโฆษณาฯ ๒๐,๐๐๐.- บาท -วัสดุคอมพิวเตอร์ ๑๐,๐๐๐.- บาท	๕๐,๐๐๐	ทต.สวนหลวง	กอง สวัสดิการฯ	←												

